DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA

SAULES SKOLA

Mākslu izglītības kompetences centrs
Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola

Reģ. Nr. 90000064918, Saules iela 8, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65424576, 20217446, e-pasts: saules.skola@saules.lv, www.saules.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Daugavpilī

2023.gada 5.janvārī

Nr.1.8/12

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdoti saskaņā Valsts pārvaldes iekārtas
Likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu

I VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1.1. Mākslu izglītības kompetences centrs „Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola „Saules skola"" (turpmāk – skola) un profesionālās ievirzes izglītības programmas Daugavpils Bērnu mākslas skola (turpmāk - BMS) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk tekstā – Vērtēšanas kārtība) nosaka kārtību, kā tiek vērtēti un skolas dokumentācijā atspoguļoti izglītojamo mācību sasniegumi.

1.2. Kārtība ir izstrādāta, lai nodrošinātu skolā vienotu pieeju vērtēšanai.

1.3. Kārtība ir saistoša skolas izglītojamajiem un pedagogiem.

1.4. Sadaļa par vērtēšanas kārtību profesionālās ievirzes izglītības programmā papildina esošos noteikumus punktos, kas attiecināmi tikai uz mācību darba organizāciju BMS, un šī sadaļa saturiski ir pakārtota skolas vērtēšanas kārtības mērķiem un uzdevumiem.

II IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS PLĀNOŠANA UN VADĪBA

2.1. **Skolas vadība**

2.1.1. katra semestra sākumā izstrādā un apstiprina grafiku ar noteiktiem starpskašu, skašu, un valsts pārbaudes darbu termiņiem. Profesionālo mācību priekšmetu vērtēšana, kuros paredzēts eksāmens, tiek organizēts skates veidā;

2.1.2. plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībā par vērtēšanas metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu;

2.1.3. nodrošina pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē;

2.1.4. ne retāk kā reizi semestrī pārbauda, kā pedagogi veic ierakstus par izglītojamo mācību sasniegumiem skolvadības sistēmā "E-klase".

2.2. **Pedagogi:**

2.2.1. regulāri veic formatīvo vērtēšanu, diagnosticējošo, summatīvo vērtēšanu;

2.2.2. saskaņā ar pārbaudes mērķiem un izglītojamo sagatavotību nosaka pārbaudes darbu skaitu, veidu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus;

2.2.3. visiem pārbaudes darbiem nosaka skaidrus un nepārprotamus vērtēšanas kritērijus- par katru uzdevumu maksimāli iegūstamo punktu skaitu, par katru atbildi piešķiramo punktu skaitu, kā arī kopējam punktu skaitam atbilstošo vērtējumu;

2.2.4. pirms pārbaudes darba veikšanas izskaidro un iepazīstina izglītojamos ar darba uzdevumu un vērtēšanas kritērijiem;

2.2.5. summatīvi novērtē mācību sasniegumus vismaz 1 reizi mēnesī, veic attiecīgos ierakstus skolvadības sistēmā "E-klase".

2.3. **Pedagogam ir tiesības**:

2.3.1. pieprasīt paskaidrojumu par mācību uzdevumu nekorektu izpildi;

2.3.2. lietot apzīmējumu n/v, ja konstatē, ka darbs nav izpildīts, ir kopēts, vai arī, ja to nav veicis pats izglītojamais (nokopēts bez apstrādes no datu bāzes, nokopēts no cita izglītojamā darbiem u.tml.), ja darbs ir izpildīts nesalasāmā rokrakstā, ja ir lietoti neatļauti palīglīdzekļi vai cilvēka cieņu aizskarošas piezīmes;

2.3.4. lietot apzīmējumu n/v, ja starpskatēs vai skatēs-eksāmenos mācību priekšmeta skolotājs konstatē, ka novērtējamais darbs nav veikts mācību procesā, konsultējoties ar skolotāju;

2.3.5. nevērtēt darbus, kas savlaicīgi un korekti nav izkārtoti (piemēram, bez norādes par autoru u.c.) skatēs, saskaņā ar skolotāja izvirzītajām prasībām. Skates protokolā tiek atzīmēts iemesls;

2.3.6. informēt (iesniegums) stipendiju piešķiršanas komisiju un skolas administrāciju par problēmām mācīšanas un mācīšanās procesā, kā arī izteikt priekšlikumus papildus pamatstipendijai, piešķirt paaugstinātu stipendiju par sasniegumiem mācību darbā.

III SADARBĪBA AR IZGLĪTOJAMO LIKUMISKAJIEM PĀRSTĀVJIEM

3.1. Mācību gada sākumā tiek novadītas kursu un izglītības iestādes izglītojamo likumisko pārstāvju sapulces, kurās izglītojamo likumiskie pārstāvji iepazīstina ar galvenajām valsts profesionālās vidējās izglītības standarta, mācību priekšmetu standartu un mācību programmu prasībām, skolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

3.2. Mācību gada sākumā kursu audzinātāji izsūta Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem skolvadības sistēmā "E-klase", izglītojamo likumiskie pārstāvji apliecina, ka ir iepazinušies ar kārtību, atsūtot atbildes vēstuli ar frāzi "iepazinos".
3.3. Skola nodrošina izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem iespēju regulāri iepazīties ar sava bērna mācību sasniegumiem, izmantojot skolvadības sistēmas "E-klase" iespējas, gūt vizuālu priekšstatu profesionālo mācību priekšmetu starpskatēs un skatēs.
3.4. Tiekoties ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, pedagogam atļauts izmantot sarunā tikai tos klases žurnālā izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo izglītojamo likumisko pārstāvju bērnu. Ja izglītojamo likumiskie pārstāvji vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem bērniem, informācija jāsniedz, nesaucot vārdā citus bērnus.
3.5. Pēc kursa audzinātāja un/vai izglītības programmas vadītāja iniciatīvas (ja izglītojamā sasniegumi ir ļoti vāji) tiek rīkotas sanāksmes, kurās piedalās mācību priekšmetu skolotāji, izglītības iestādes vadība un izglītojamo likumiskie pārstāvji.
3.6. Sarunas ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem par izglītojamā mācību sasniegumiem kursa audzinātājs atzīmē skolvadības sistēmā "E-klase"-„Individuālās sarunas ar vecākiem".

IV IZGLĪTOJAMĀ MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

4.1. 1.-4.kursā mācību sasniegumus pārbaudes darbos (starpskatēs, skatēs, mācību tēmas, kursa daļas, semestra un gada) pedagogs vērtē summatīvi 10 ballu skalā pēc iepriekš noteiktajiem kritērijiem.
4.2. Minimālais summatīvo vērtējumu skaits 10 ballu skalā ir viens vērtējums mēnesī.
4.3. Vērtējot 10 ballu skolā, tiek noteikts:
5.3.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
5.3.2. iegūtās prasmes un iemaņas.
4.4. Summatīvi vērtēšanu **vispārizglītojošos mācību priekšmetos** izsaka 10 ballu skalā atbilstoši šai vērtēšanas tabulai:

	Vērtēšanas tabula vispārizglītojošo mācību priekšmetu summatīvajai vērtēšanai									
Procenti	0,1-10	11-20	21-32	33-45	46-57	58-69	70-77	78-86	87-94	95-100
Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

4.5.Summatīvo vērtēšanu **moduļos** vai **profesionālajos mācību priekšmetos** izsaka 10 ballu skalā atbilstoši šai tabulai:

	Vērtēšanas tabula moduļu vai profesionālo mācību priekšmetu vērtēšanai									
Profesionālo kompetenču līmenis	Nepietiekams kvalifikācijas ieguvei				Pietiekams kvalifikācijas ieguvei					
	zems[1]				vidējs[2]	optimāls[3]			augsts[4]	
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Uzdevumu izpildes līmenis %	1–14	15- 29	30–44	45–59	60–67	68–75	76–83	84–91	92–96	97–100
	100 %									

4.6. Ieraksts "nav vērtējuma" ("nv") izmantojams, lai fiksētu, ka izglītojamais nav ieguvis vērtējumu skolas noteiktajā termiņā.
4.7. Izglītojamajiem, kuri ilgstošas slimības dēļ nav piedalījušies vairākos pārbaudes darbos, pedagogs pēc izglītojamā konsultēšanas var organizēt apvienoto pārbaudes darbu.
4.8. Izglītojamajam jāveic visi pārbaudes darbi, kuros paredzēta summatīvā vērtēšana;
4.9. Ja izglītojamais kādā pārbaudes darbā ir ieguvis apzīmējumu "nav vērtējuma" ("n/v"), tad arī semestra vērtējums ir apzīmējums "nav vērtējuma".
4.9. Izglītojamie ir tiesīgi uzlabot savu vērtējumu pārbaudes darbā 2 (divu) nedēļu laikā. Par vērtējuma uzlabošanas laiku izglītojamie individuāli vienojas ar pedagogu.
4.10. Mācību sasniegumu uzlabojumi pieļaujami jebkuram vērtējumam **(izņemot pētnieciskos laboratorijas darbus)**. Uzlabot vērtējumu attiecīgajā pārbaudes darbā var vienu reizi.
4.11. Izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā, pedagogam jāņem vērā tikai izglītojamā uzlabotie vērtējumi konkrētajos pārbaudes darbos, izņemot gadījumus, ja uzlabotie vērtējumi ir zemāki par sākotnējo vērtējumu.
4.12.Formatīvie vērtējumi tiek izteikti procentos.
4.13.Formatīvais vērtējums skolvadības sistēmā "E-klase" ir jāatspoguļo ne retāk kā 1 reizi semestrī.
4.14. Izglītojamā formatīvie vērtējumi nedrīkst ietekmēt izglītojamā summatīvos vērtējumus.
4.15. Izglītojamā mācību stundu kavējumi nedrīkst ietekmēt vērtējumu mācību priekšmetā.
4.16. Semestra noslēgumos mācību sasniegumu uzlabojumus var veikt ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms pedagoģiskās padomes sēdes.
4.17. Atkārtoto vērtējumu fiksē skolvadības sistēmā "E-klase".
4.18. Pedagogam pārbaudes darbs ir jāizlabo 1 (vienas) nedēļas laikā un uzreiz jāieliek vērtējums skolvadības sistēmā "E-klase".
4.19. Pedagogs 10 ballu skalā var novērtēt izglītojamo piedalīšanos pilsētas, novada vai valsts olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās, ja apmeklē ārpusskolas vai ārpusklases nodarbības kādā no mācību priekšmetiem vai citādi izrāda interesi par to.
4.20. Referāts kā darba veids (forma) katrā mācību priekšmetā var tikt uzdots ne biežāk kā 1 reizi semestrī.
4.21. Prezentācija kā darba veids (forma) katrā mācību priekšmetā var tikt uzdots ne biežāk kā 1 reizi semestrī.
4.22. Uzdodot referātus, prezentācijas, ilglaicīgos darbus, pedagogam ir jāinformē izglītojamie par darba novērtēšanas kritērijiem.
4.23. Jebkurai pārbaudei (neatkarīgi no formas un metodiskā paņēmiena), kura tiek vērtēta summatīvi 10 ballu skalā, ir jābūt tādai, kas ļauj izglītojamajam uzrādīt zināšanas, prasmes un iemaņas atbilstoši visiem izglītības kvalitātes apguves līmeņiem (izglītojamajam ir jābūt iespējai saņemt maksimālo vērtējumu).
4.24. Pēc pārbaudes darbiem pedagogs veic katra izglītojamā zināšanu, prasmju, iemaņu un attieksmju analīzi. Analīzes formu nosaka pats pedagogs.
4.25. Radošos darbus pedagogs vērtē pēc paša izstrādātajiem kritērijiem, ar kuriem izglītojamie tiek iepazīstināti darba sākumā.

4.26. Izglītojamā izpildīto pārbaudes darbu, tā daļu vai atsevišķus uzdevumus nevērtē gadījumos, ja:

4.26.1. pārbaudes darbā ir lasāmi cilvēka cieņu aizskaroši izteikumi;

4.26.2. tie ir aizpildīti ar zīmuli (izņemot zīmējumus);

4.26.3 tajos konstatētas nepamatotas atšķirības starp zīmējumu un aprēķinu vai tekstu;

4.26.4. izglītojamais lieto neatļautus palīglīdzekļus (mobilais telefons, planšetdators u.c.)

4.27. Pedagogs var izlikt vērtējumu 10 ballu skalā par lielāka apjoma tematiskiem mājas darbiem, norādot to vērtēšanas kritērijus.

V IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU ATSPOGUĻOŠANA

5.1. Mācību sasniegumu atspoguļošana liecībās, sekmju grāmatiņās, diplomos par vidējo profesionālo izglītību un citos dokumentos tiek veikta atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5.2. 1.-4. kursā summatīvo vērtējumu izsaka 10 ballu skalā.

5.3. Ja izglītojamais atbrīvots no sporta nodarbībām ar ārsta izziņu, skolvadības sistēmā "E-klase" izdara ierakstu „a".

5.4. Ja izglītojamais kavējis stundu, skolvadības sistēmā "E-klase" ieraksta „n".

5.5. Vērtējumi pēc pārbaudes darbiem un starpskatēm ievadāmi e-žurnālā kā pārbaudes darbs; skatēm-eksāmeniem kā semestra vērtējums skolvadības sistēmā "E-klase" jāieraksta uzreiz- tajā pašā dienā.

5.6. Izglītojamajam nedrīkst likt vērtējumu stundā, kurā viņš nepiedalās. Ja vērtējums ir par mēneša darbu, ailītē ieliek gan „n", gan vērtējumu, komentāros norādot „Mēneša vērtējums" (piemēram, n/8).

5.7. Ja izglītojamais vairāk kā pusi no mācību stundām mēnesī nav apmeklējis slimības dēļ, nav obligāti jābūt mēneša vērtējumam, tad skolotājs mēneša vērtējumā ieraksta (i) attaisnots un vienojas ar skolēnu par iekavētā mācību apjoma apguvi.

5.8. Skolvadības sistēmā "E-klase" skolotāji regulāri, pēc katras stundas vai dienas beigās, ieraksta ziņas par izglītojamo sekmēm, kavējumu (n), stundas tēmu vai nodarbību saturu attiecīgajā mācību priekšmetā, kā arī ieraksta mājas darbu uzdevumus. Vērtējumam skolvadības sistēmā "E-klase" katrā mācību priekšmetā jābūt vismaz vienu reizi mēnesī.

5.9. Izglītojamā semestra vērtējums vispārizglītojošos un profesionālajos mācību priekšmetos tiek izlikts saskaņā ar izglītības programmas mācību plānu un mācību priekšmeta programmām.

5.10. Izglītojamo var pārcelt nākamajā kursā, ja visos vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu pamatkursos, bet valodu jomā- vismaz optimālajā mācību satura apguves līmenī- gada vērtējums ir vismaz 4 (gandrīz viduvēji)- un visā profesionālajā saturā – vismaz 5 (viduvēji).

5.11. Izglītojamā semestra vērtējums mācību priekšmetos, kuros nav skate-eksāmens, tiek izlikts, ņemot vērā visus semestrī iegūtos vērtējumus. Semestra vērtējums veidojas no vidējā aritmētiskā aprēķina. Vērtējumu ievada skolvadības sistēmā "E-klase" sadaļā I un/vai II semestra vērtējumi.

5.12. Profesionālajos mācību priekšmetos I un II semestra vērtējums ir eksāmena - skates vērtējums 10 ballu skalā. Skolotājs to ievada skolvadības sistēmā "E-klase".
5.13. Vērtēšanas kritērijus profesionālajos mācību priekšmetos izstrādā izglītības programmas metodiskā komisija, tie ir mācību priekšmetu programmas sastāvdaļa.
5.14. Izglītojamais, kurš slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nevar kārtot skates-eksāmenus noteiktajos datumos un laikos, tiek pagarināts skates-eksāmena kārtošanas termiņš, skate-eksāmens ne ātrāk kā divu nedēļu laikā pēc atgriešanās skolā.
5.15. Izglītojamajam, kurš skatē-eksāmenā ieguvis nesekmīgu vērtējumu var tikt noteikts skatē-eksāmenā iesniedzamo darbu termiņu pagarinājums, ne ātrāk kā pēc divām nedēļām. Veicamos darbus izglītojamais saskaņo ar mācību priekšmeta pedagogu un veic tos patstāvīgi un pedagoga vadībā individuālo mācību stundu laikā.
5.16. Noapaļojot semestra vidējo vērtējumu, jāvadās pēc principa, ja cipars aiz komata ir mazāks par 5- noapaļo uz leju, ja cipars aiz komata- 5 un vairāk, noapaļošana tiek veikta uz augšu.
5.17. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena vērtēšanas kārtība notiek saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
5.18. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā neparedzētos gadījumus izskata pedagoģiskās padomes sēdē.

VI PROFESIONĀLĀS IEVIRZES IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS Bērnu mākslas skola IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS UN ATSPOGUĻOŠANAS KĀRTĪBA

6.1. Apzīmējumi:

6.1.1. mācību sasniegumus pedagogs vērtē summatīvi 10 ballu skalā, vērtējumu skaidrojums, pamatojoties uz MK noteikumu Nr.416 no 03.09.2019. 10.pielikumu.
6.1.2. Sekmīgs vērtējums – 4-10 balles, nesekmīgs vērtējums – 1-3 balles.
6.1.3. Ieskaitīts / neieskaitīts – i (ieskaitīts) – apgūta vairāk nekā puse no mācību vielas, mācību uzdevums pabeigts vai izpildīts vairāk kā 50%, ni (neieskaitīts) – apgūta mazāk nekā puse no mācību vielas, mazāk kā par 50% izpildīts mācību uzdevums.
6.1.4. Nav vērtējuma (žurnālā nv):
6.1.4.1. - šāds vērtējums var tik izlikts, ja izglītojamais neapmeklē vairāk nekā pusi no mācību nodarbībām konkrētajā laika, par kuru vērtējums tiek likts.
6.1.4.2. nv nav pielīdzināms vērtējumam ballēs vai ieskaitīts/neieskaitīts.
6.1.4.3. nv kā semestra un gada vērtējums pieļaujams sekojošos mācību priekšmetos: Kustību māksla, Muzicēšana, Plenērs, Radošās darbnīcas.
6.1.4.4. nv kā gada vērtējums pārējos mācību priekšmetos tiek labots pagarināta mācību gada laikā (vienā priekšmetā) Gadījumā ja nv gadā ir vairākos priekšmetos, audzēknis netiek pārcelts nākamajā klasē un nv tiek labots nākamā mācību gadā.

6.1.5. Nav vērtējuma attaisnojošu iemeslu dēļ (žurnālā a) pieļaujams ikdienas vērtējumā, ja izglītojamā likumiskie pārstāvji rakstiski paskaidrojuši iemeslus, kuru dēļ audzēknis nevar apmeklēt mācību stundas. Mēneša atestācijā, semestra/gada vērtējumā, arī attaisnotu kavējumu gadījumā, ir liekams "nv" (nav vērtējuma).

6.2. **Vērtējums par darbu stundā:**

6.2.1. Vērtē, izliek priekšmeta skolotājs pēc mācību stundas, vērtējot apgūtās vielas apjomu

6.2.2.Vērtēšanas biežums – atbilstoši stundas uzdevumam, vienu reizi nedēļā:

6.2.2.1.Sagatavošanas kursā un 1.klasē (vērtējums ballēs vai ar ieskaiti),

6.2.2.2. 2,3,4,5,6.klasē (vērtējums ar ieskaiti).

6.2.3. Kavējumi tiek atzīmeti žurnālā ar n (nav stundā) vai a (nepiedalās / nav stundā attaisnojošu iemeslu dēļ)

6.3. **Mēneša atestācija**:

6.3.2. Vērtē, izliek priekšmeta skolotājs, vērtējot paveiktā darba apjomu ballēs, vērtēšanas biežums - vienu reizi mēnesī žurnālā kā atsevišķa aile „mēneša (piemēram, janvāra) atestācija"

6.3.3. vērtējumu iespējams uzlabot 2 nedēļu laikā, ja kavējumi ir attaisnoti (reģistrēta ārsta zīme)

6.2.4. ilgstošu, attaisnotu kavējumu gadījumā, izglītojamais veic skolotāja sagatavotu īstermiņa pārbaudes darbu vai apvienotu pārbaudes darbu pēc izglītojamā konsultēšanas par kavējumu laikā mācītajām tēmām. Vērtējums tiek izlikts kā mēneša atestācija, labojot iepriekšējo vērtējumu pēc būtības.

6.3.5. nv pieļaujams ailē "mēneša atestācija", ja izglītojamais nav piedalījies vairāk neka 50% mācību nodarbību

6.3.6. i/ni kā mēneša atestācija ir tikai mācību priekšmetā Radošās darbnīcas, atsevišķos gadījumos Sagatavošanas kursa izglītojamiem.

6.4. Pārbaudes **darbs**:

6.4.3.pārbaudes darbu skaitu, atbilstoši mācību vielai, nosaka skolotājs, atzīmējot to tematiskajā plānā.

6.4.4.Viens pārbaudes darbs semestrī (ilgtermiņa darbu skate) ir noteikts 4., 5., 6. klašu izglītojamiem.

6.5. Semestra vērtējums:

6.5.1. 1-10 balles visos mācību priekšmetos, izņemot Radošās darbnīcas (vērtējums ar i/ni)

6.5.2. vērtē, izliek priekšmeta skolotājs. Vērtējums nav zemāks par vidējo vērtējumu, summējot semestra laikā saņemtos vērtējumus (ailes „mēneša atestācija"). Semestra vērtējums var būt augstāks par vidējo vērtējumu, pamatojoties uz skates / pārbaudes darba vērtējumu.

6.5.3.semestra vērtējums izliekams ballēs, un to veido tikai atzīmes ballēs (netiek ņemts vērā nv (nav vērtējuma)).

6.5.4. mācību priekšmetā Radošās darbnīcas semestra vērtējums – i/ni

6.5.5. Semestra beigās tiek izsniegta liecība ar sekmju atspoguļojumu.

6.6.Gada vērtējums

6.6.1.vērtē, izliek priekšmeta skolotājs vērtējums nav zemāks par vidējo vērtējumu, summējot semestra vērtējumus

6.6.2. gada vērtējums ietekmē pārcelšanu / nepārcelšanu nākamajā klasē

6.6.3. iespējams izlabot pagarinātā mācību gada laikā vienā mācību priekšmetā

6.6.4. ja nesekmīgs gada vērtējums ir divos vai vairāk mācību priekšmetos, to saturs ir atkārtoti jāapgūst nākamā mācību gada laikā

6.6.6. Pārcelšanai nākamajā klasē jāsaņem vērtējums 4 – 10 balles sekojošos mācību priekšmetos, vadoties pēc Mācību plāna: Zīmēšana, Gleznošana, Veidošana, Formas māksla, Papīra plastika, Tēlotājkompozīcija, Mākslas valodas pamati, Dizaina pamati, Grafika, Datorgrafikas pamati, Struktūras un formas tekstils.

VII NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

7.1. Atzīt par spēku zaudējušu 2020.gada 6.novembrī apstiprināto „Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību".

7.2. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2023.gada 5.janvārī.

7.3. Vērtēšanas kārtība saskaņota MIKC "Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola SAULES SKOLA" 2023.gada 5.janvāra Pedagoģiskās padomes sēdē, protokols Nr.48.

Direktore I.Kokina