DAUGAVPILS PILSĒTAS DOME

Profesionālās izglītības kompetences centrs
Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola
SAULES SKOLA

Reģ. Nr. 90000064918, Saules iela 6/8, Daugavpils LV-5401 tālr./fax: +371 65424576 mob. 20217446 e-pasts: saules.skola@saules.lv; www.saules.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Daugavpilī

2021.gada 31.augustā N.r__

Kārtība izglītības procesa organizēšanai 2021./2022.m.g., ierobežojot Covid-19 infekcijas iespējamo izplatību izglītības iestādē

Izdota saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 360 (09.06.2020.) "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai"

1.Vispārīgie noteikumi.

1.1.Kārtība nosaka pasākumu kopumu, kas ietver Profesionālas izglītības kompetences centra "Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskolas "Saules skola"" (turpmāk - Skola) 09.06.2020. MK noteikumu Nr. 360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" noteiktos pamatprincipus attiecībā uz mācību un audzināšanas darba organizāciju, informēšanu Covid – 19 saslimšanas gadījumā, savstarpējās komunikācijas, distancēšanās un higiēnas ievērošanu, Skolas izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību.

1.2.Ar direktora rīkojumu Skolā tiek norīkotas atbildīgās personas, kuras koordinē noteiktās kārtības ieviešanu un uzraudzību:

1.2.1.higiēnas, distancēšanās un personu veselības stāvokļa uzraudzība (testēšana, sadarbībspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu uzraudzība) – skolas medmāsa Tatjana Stalidzāne;

1.2.2.mācību darba organizācija – direktora vietniece izglītības jomā Jolanta Kudiņa;

1.2.3.koplietošanas telpu uzkopšana un cilvēku plūsmas organizācija – direktora vietnieks saimnieciskajā darbā Raimonds Tukišs.

1.3. Kārtība ir saistoša Skolas izglītojamiem, darbiniekiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un skolas apmeklētājiem.

4. Uzturēšanās kārtība izglītības iestādē

4.1.Izglītības iestādes darbinieki klātienē strādā ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, kā arī darbinieki ar apliecinājumu (papīra vai digitālā formā) par

Covid-19 negatīvu testa rezultātu. Minētos dokumentus uzrāda izglītības iestādes atbildīgajai personai.

4.2.Izglītības procesā klātienē piedalās izglītojamie Skolā ierodoties uzrādot izglītojamā apliecību, sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu vai apliecinājumu (papīra vai digitālā formā) par Covid-19 negatīvu testa rezultātu. Minētos dokumentus uzrāda izglītības iestādes atbildīgajai personai.

4.3.Ierobežojot personu uzturēšanos skolas telpās tiek noteikts:

4.3.1.vecāki drīkst pavadīt bērnu tikai līdz ieejas durvīm skolā;

4.3.2.skolēnu vecāki drīkst ienākt skolas telpās tikai pēc iepriekšēja pieraksta pie skolas sekretāres (tel. 65424576, 20217446) , reģistrējoties apmeklētāju žurnālā un apliecinot, ka uz viņiem nav attiecināmi pašizolācijas nosacījumi;

4.3.Gadījumos, ja izglītojamais ierodoties izglītības iestādē nevar uzrādīt sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu vai apliecinājumu (papīra vai digitālā formā) par Covid-19 negatīvu testa rezultātu, izglītojamajam nav tiesību atrasties izglītības iestādē. Šādos gadījumos klases audzinātājs telefoniski informē bērna vecākus.

4.4.Gadījumos, ja darbinieks ierodoties izglītības iestādē nevar uzrādīt sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu vai apliecinājumu (papīra vai digitālā formā) par Covid-19 negatīvu testa rezultātu, darbinieks netiek pielaists pie darba. Par doto faktu atbildīgā persona nekavējoties informē skolas direktoru.

4. **Mācību darba organizācija:**

5.1. Nepasliktinoties epidemioloģiskajai situācijai, mācību process tiek organizēts klātienē vienā maiņā, paredzot distancēšanās un higiēnas prasību īstenošanu.

5.2. Mācību procesa norise var tikt mainīta, izvērtējot epidemioloģisko stāvokli Skolā, pašvaldībā, valstī, organizējot mācības pilnībā klātienē vai attālināti.

5.3. Mācību grupa tiek uztverta kā viena kopa izglītības procesa ietvaros, kura var kopīgi mācīties, sportot, ēst, pārvietoties izglītības iestādē.

5.4. Izglītības iestādē īstenotie izglītības procesā modeļi var tikt mainīti atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai izglītības iestādē vai valstī.

5.5.Izglītības process izglītības iestādē tiek nodrošināts atbilstoši izglītības iestādē apstiprinātajam Mācību priekšmetu un mācību stundu plānam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai izglītības iestādē vai valstī.

5.6.Izglītības iestāde par izmaiņām Mācību priekšmetu un mācību stundu plānā nekavējoties informē izglītojamos, nosūtot informāciju elektroniskās skolvadības sistēmā e-klase).

5. **Organizējot mācību procesu klātienē tiek noteikti šādi papildus distancēšanās pasākumi:**

6.1. Skolas telpās izglītojamie un darbinieki aicināti nedrūzmēties un pārvietoties, ievērojot 2m distanci.

6.2. Izglītības iestādes iekštelpās tiek izvietotas norādes par katrā ēkā esošajām mācību telpām, skolas gaiteņu un rekreācijas telpu platums nodrošina iespēju pārvietoties bez drūzmēšanās.

6.3 Izglītojamie ierodas skolā 10-15 min. pirms stundu sākuma un bez nepieciešamības neatrodas skolas telpās pēc stundām.

6.4 Ja izglītojamajiem ir brīva stunda, tad viņi atrodas konkrētai mācību stundai paredzētajā telpā, bibliotēkā vai skolas pagalmā. Iziet drīkst, lai apmeklētu labierīcības vai skolas ēdnīcu.
6.5 Starpbrīžu laikā izglītības iestādes gaiteņos tiek organizētas pedagogu dežūras vai citu atbildīgo darbinieku dežūras, lai novērstu izglītojamo drūzmēšanos.
6.6 Gan pie tualetēm, gan ēdnīcā dežurē tehniskais personāls, kura pienākums ir novērst drūzmēšanos un kontrolēt izglītojamo plūsmu.
6.7 Individuālos skapīšus izglītojamie izmanto tikai pirms stundām un pēc stundām. Starpbrīžos tos lietot aizliegts.
6.8 Ēdināšana tiek organizēta starpbrīžu laikā
6.9 Izglītojamie pēc prombūtnes drīkst piedalīties mācību procesā tikai ar ārsta zīmi, ievērojot 5. punktā minētās prasības.
6.10.Ja skolēns atrodas pašizolācijā vai mājas karantīnā un var mācīties attālināti (tikai mājās), skola veido un īsteno individuāli pielāgotu mācību plānu un nodrošina atgriezenisko saiti.

7. Higiēnas pasākumi:

7.1 Ienākot izglītības iestādē, izglītojamie un izglītības iestādes darbinieki veic roku dezinfekciju atbilstoši tam ierīkotās vietās pie katras ieejas izglītības iestādē.
7.2 Roku dezinfekcijas līdzekļu pieejamība tiek nodrošināta arī izglītības iestādes koplietošanas telpās, piemēram, ēdnīcā, gaiteņos u.c..
7.3 Mācību kabinetos priekšmetu pedagogi vai citi norīkoti atbildīgie darbinieki veic galda virsmu, krēslu un mācību darbā izmantoto koplietošanas instrumentu dezinfekciju, pirms kabinetā uz nākamo mācību stundu ierodas cita klase.
7.4 Klašu audzinātāji, priekšmetu skolotāji un skolas medmāsa izglītojamajiem regulāri atgādina bieži un rūpīgi mazgāt rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pirms un pēc ēšanas un pēc tualetes apmeklējuma vai pastaigas ārā.
7.5 Izglītojamie un darbinieki lieto tikai individuālos rakstāmpiederumus.
7.6 Izglītības iestādes direktores vietnieks saimnieciskajos jautājumos nodrošina apkopēju informēšanu par šajā kārtībā noteikto, kā arī par telpu higiēniskās uzkopšanas prasībām un uzkopšanas grafiku, kas veidots saskaņā ar mācību norises laika un telpu plānojumu, kā arī nodrošina nepieciešamo individuālo aizsardzības līdzekļu, dezinfekcijas līdzekļu operatīvu iegādi un izvietošanu koplietošanas telpās Tiek nodrošināta regulāra un pastiprināta koplietošanas telpu uzkopšana un vēdināšana.
7.7. Mācību telpas vēdināšanu nodrošina pedagogs, kurš pēc katras mācību stundas atver logus vēdināšanai.
7.8 Gadījumā, ja telpā mainās klašu grupa, skolotājs, kuram šajā telpā bija stunda veic telpas dezinfekciju un vēdināšanu.
7.9 Skolas mācību telpas vēdina pēc katras mācību stundas vismaz 10 minūtes (ziemā – vismaz 5 minūtes). Gaiteni, atpūtas un rekreācijas telpu pēc katra starpbrīža vēdina vismaz 10minūtes (ziemā – vismaz 5 minūtes). Darba vietas telpu vēdināšanai tiek nodrošināta svaiga gaisa pievade regulāri vēdinot telpas vai izmantojot ventilācijas iekārtas. Telpas vēdina reizi stundā vismaz 10 minūtes (ziemā – vismaz 5 minūtes).
7.10.Skolas tehniskie darbinieki atbilstoši sadalītajām teritorijām ik pēc 40 minūtēm veic visu koplietošanas virsmu tīrīšanu u dezinfekciju, (piem., durvju rokturi, galdu virsmas, virsmas tualetēs u.c.).

8. Informēšana

8.1 Informēšana ir labi redzamā vietā izvietota informācija par piesardzības pasākumiem saistībā ar Covid-19 infekcijas izplatīšanās novēršanu (zīmes, brīdinājumi, citi informatīvi materiāli), kā arī savstarpējā komunikācija izglītības iestādē piesardzības pasākumu īstenošanai.

8.2.Izglītības iestādē izglītojamo un darbinieku informēšanai tiek izmantoti izglītības iestādes informatīvie un e-resursi:

8.2.1.izglītojamo un darbinieku e-pasta adreses;

8.2.2.elektroniskais mācību nodarbību uzskaites žurnāls "E-klasē";

8.2.3. izglītības iestādes tīmekļvietne www.saules.lv , kur darbiniekiem, vecākiem un izglītojamajiem pieejama informācija par izglītojamo plūsmas organizēšanu un kontroli, saziņas iespējām ar izglītības iestādes administrāciju;

8.3.Ar izglītības iestādē izstrādāto kārtību skola iepazīstina skolēnus, vecākus, nodarbinātos, kā arī pakalpojumu sniedzējus. Izstrādātā kārtība ir jāpublicē iestādes tīmekļvietnē www.saules.lv .

8.4. Skola pastāvīgi informē skolēnus, pedagogus, skolas darbiniekus, skolēnu vecākus par piesardzības pasākumiem, mācību procesa organizāciju, atbalsta iespējām, izmantojot e-klases pastu un skolas sociālos tīklus.

8.5. Izglītojamo (vai viņu likumiskajiem pārstāvjiem) un darbinieku pienākums ir nekavējoties informēt izglītības iestādes administrāciju, ja izglītojamajam un/vai darbiniekam konstatēta inficēšanās ar Covid-19 pa tālruni:20217446 vai e-pastu: saules.skola@saules.lv;

8.6. Lai izglītības iestāde īstenotu epidemioloģiskās drošības ievērošanas nosacījumus:

8.6.1. Izglītības iestādē ierobežota nepiederošu personu plūsma, saziņai ar izglītības iestādes darbiniekiem izmantojami elektroniskās saziņas rīki. Klātienes kontakti izglītības iestādē organizējami vienīgi iepriekš sazinoties ar kancelejas pārzini, sekretāri pa tālruni:20217446

8.6.2. Ienākot izglītības iestādē izglītojamo, darbinieku un apmeklētāju pienākums ir veikt roku dezinfekciju un ķermeņa temperatūras mērījumu, izmantojot termokameras.

8.7. Mācību grupu audzinātāji nodrošina saziņu ar izglītojamajiem, izglītojamo vecākiem un viņu informēšanu par šajā kārtībā noteikto. Pirmajās klases stundās veic instruktāžu pret parakstu par sejas masku nēsāšanas nepieciešamību, tās pareizu uzlikšanu un noņemšanu. Nākamajās klases stundās atgādināt par šo instrukciju un veikt pārrunās par skolēnu drošību un veselību aktuālajiem jautājumiem.

8.8. Izglītības iestāde publicē informatīvos materiālus izglītības iestādes tīmekļvietnē www.saules.lv un skolvadības sistēmā "E-klase", kā arī nodrošina informatīvo materiālu izvietošanu izglītības iestādes informatīvajos stendos, mācību kabinetos un koplietošanas telpās, un regulāru informācijas aktualizēšanu atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai.

9. Personu veselības stāvokļa uzraudzīšana:

9.1 Pirms ienākšanas izglītības iestādē, izglītojamiem un izglītības iestādes darbiniekiem tiek veikta temperatūras monitorings ar skolā izvietotām termokamerām vai izmantojot bezkontakta termometrus.

9.2.Personu veselības stāvokli uzrauga skolas medmāsa un klašu audzinātāji. Gadījumā, ja izglītojamais veselības problēmu dēļ neapmeklē skolu, par kavējuma iemesliem līdz plkst.

9:00 tiek informēts klases audzinātājs. Ja izglītojamais par savu prombūtni nav informējis skolu, klases audzinātājs noskaidro kavējuma iemeslu.
9.3. Par plānotu prombūtni ārpus valsts teritorijas izglītojamie un viņu likumiskie pārstāvji informē skolu vismaz 3 dienas pirms došanās ārpus valsts, un uzņemas atbildību par epidemioloģisko noteikumu ievērošanu pēc atgriešanās, piemēram, pašizolējoties un sekojot līdzi veselības stāvoklim.
9.4. Gadījumā, ja izglītojamais ir bijis Covid-19 skartajās valstīs vai teritorijās vai bijis tiešā kontaktā ar Covid-19 saslimušajiem vai kontaktpersonām, medicīnas māsa sazinās ar izglītojamā vecākiem, lai pārliecinātos, ka izglītojamais ir ievērojis valstī noteiktos pašizolācijas pasākumus un viņam nav novērojami Covid-19 raksturīgie simptomi.
9.5. Skolas koplietošanas telpās un mācību kabinetos ir pieejama informācija par rīcību gadījumā, ja izglītojamais jūtas slikti un ir parādījušies Covid-19 infekcijai raksturīgie simptomi.
9.6. Izglītojamie ar Covid-19 infekcijai pazīmēm netiek ielaisti mācību iestādē. izglītības iestādes medmāsa par to informē izglītojamā likumiskos pārstāvjus, lai vienotos par veidu un laiku, kā izglītojamais nonāks dzīvesvietā veselības stāvokļa novērošanai. Līdz tam izglītojamais uzturas medicīnas māsas kabinetā.
9.7. Lai novērstu darbinieka inficēšanās risku, izglītojamais lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu, bet medmāsa– medicīnisko sejas masku; - sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu; - izglītojamais tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies Skolā saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.
9.8.Ja skolas darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt Iestādes atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem Iestādē vai sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto sejas masku vai mutes un deguna aizsegu. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).
9.9.Izglītības iestādes telpās uzturas tikai izglītojamie un izglītības iestādes darbinieki. Citas personas, ienākot izglītības iestādes telpās, piesakās pie izglītības iestādes dežuranta, kur tiek fiksēts personas vārds, uzvārds, ierašanās mērķis, ierašanās un projām došanās laiks un telefona numurs saziņai nepieciešamības gadījumā.

10. Mutes un deguna aizsegu lietošana

10.1. Atrodoties izglītības iestādē **ir jālieto** mutes un deguna aizsegu, izņemot 10.2., 10.3. un 10.4. punktos minētās personas.
10.2. Klātienē izglītības procesa ietvaros un ārpus tā iekštelpās mutes un deguna aizsegu var nelietot bērni, kuri nav sasnieguši septiņu gadu vecumu un personas ar acīmredzamiem kustību traucējumiem vai psihiskās veselības traucējumiem. Sejas maskas nelieto arī kustību mākslas nodarbību laikā, stundās fizisko aktivitāšu laikā, kā arī atbilstoši vokālās mākslas un dejas apguves specifikai.
10.3. Mutes un deguna aizsegus mācību telpā nelieto 1.-3.klašu izglītojamie, bet viņiem maskas jālieto, atrodoties koplietošanas telpās, piemēram, skolas gaitenī. Šāds izņēmums noteikts, jo jaunākā vecuma izglītojamie vēl tikai mācās mācīties, tostarp apgūst lasītprasmi

un attīsta komunikācijas prasmes, savukārt, mutes un deguna aizsegu lietošana var to apgrūtināt.

10.4. Mutes un deguna aizsegus izglītības iestādes telpās var nelietot pedagogi un darbinieki, kuriem ir sadarbībspējīgs vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāts.

10.5. Mutes un deguna aizsegus mācību telpā var nelietot Izglītojamie, ja grupa nepārsniedz 5 cilvēkus un ja visi grupas izglītojamie ir vakcinēti

11. COVID-19 testēšana

11.1 Izglītojamie, kā arī darbinieki veic Covid-19 testu, atbilstoši Veselības ministrijas algoritmam. Covid-19 testu neveic izglītojamie ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.

11.2. Gadījumā, ja izglītojamais vai darbinieks neveic Covid -19 testēšanu, atbilstoši 13.1. punktam, ir jāveic Covid -19 testēšana patstāvīgi un ierodoties izglītības iestādē jāuzrāda testa rezultātu, kas nav vecāks par 48 stundām.

11.3. Gadījumos, ja izglītojamais vai viņa likumiskais pārstāvis nepiekrīt testēšanai, izglītojamais netiek pielaists pie mācībām.

12. Rīcība gadījumos, ja ir aizdomas vai tiek atklāts inficēšanās gadījums

12.1. Ja izglītojamajam ir elpceļu saslimšanas simptomi (iesnas, klepus, sāpes kaklā, elpas trūkums vai paaugstināta temperatūra), viņš klātienes nodarbības apmeklēt nedrīkst. Ja veselības stāvoklis pasliktinās mācību stundas laikā, par to informē pedagogu, dodas uz medicīnas māsas kabinetu, sazinās ar savu ģimenes ārstu. Atsākot mācības izglītības iestādē pēc ar elpceļu infekciju saistītu mācību kavējumiem, izglītības iestādē iesniedz mācību kavējumus attaisnojošu dokumentu (ārsta izsniegta izziņa ar norādi par negatīvu Covid-19 testu).

12.2. Ja izglītības iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (iesnas, klepus, sāpes kaklā, elpas trūkums vai paaugstināta temperatūra), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informējot par to administrācijas pārstāvi, kā arī, nekavējoties sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu.

12.3. Ja izglītības iestādes izglītojamajam un/vai darbiniekam konstatēta inficēšanās ar Covid-19, viņš 24 stundu laikā (tai skaitā sestdienās, svētdienās un svētku dienās) informē izglītības iestādes vadītāju par analīžu apstiprinātu inficēšanos ar Covid-19. Apstiprinātas saslimšanas gadījumā obligāta izolācija un aizliegums apmeklēt izglītības iestādi.

12.4. Pēc informācijas saņemšanas par darbinieka un/vai izglītojamā saslimšanu ar Covid-19, izglītības iestādes atbildīgā persona sazinās ar Slimību profilakses un kontroles centru (turpmāk – SPKC).

12.5. Ja kādam no izglītības iestādes izglītojamajiem un/vai darbiniekiem, pēc saslimšanas ar Covid-19 tiek konstatēta epidemioloģiskā saikne ar izglītības iestādi, izglītība iestādes atbildīgā persona- izglītības iestādes medmāsa, seko SPKC sniegtajiem norādījumiem, tai skaitā par karantīnas noteikšanu atsevišķai darbinieku un/vai izglītojamo grupai, vai visai izglītības iestādei.

12.6. SPKC nosaka īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniedz individuālas rekomendācijas izglītības iestādes vadībai un iesaistītajām personām.

12.7. Izglītības iestāde informē darbiniekus un izglītojamos par mobilās lietotnes kontaktpersonu noteikšanai un informēšanai „Apturi Covid" izmantošanas iespējām

12.8 Ja izglītības iestādes rīcībā ir informācija, ka personas maldina par savu veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, izglītības iestāde ziņo pašvaldībai un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

13. Noslēguma jautājumi

13.1 Noteikumi stājas spēkā 2021. gada 1. septembrī.

Direktore (paraksts*) I.Kokina

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu