DAUGAVPILS PILSĒTAS PAŠVALDĪBA

SAULES SKOLA

Profesionālās izglītības kompetences centrs
Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola

Reģ. Nr. 90000064918, Saules iela 8, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65424576, 20217446, e-pasts: saules.skola@saules.lv, www.saules.lv

Daugavpilī

APSTIPRINATS ar
PIKC "DDMV "Saules skola""
2022.gada 27.janvara Rīk.Nr.1.6/24

PIKC "Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola "Saules skola""
Sagatavošanas kursu NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 22.panta pirmo un otro daļu,
Vispārējās izglītības likuma 8. un 9.pantu

1. Profesionālās izglītības kompitences centrs "Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola "Saules skola"" (turpmāk – Saules skola), realizējot Saules skola nolikumā noteiktos mērķus - darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošinātu valsts profesionālās vidējās izglītības standartos un mākslas nozares profesiju standartos noteikto profesionālās izglītības mērķu sasniegšanu, organizē mākslas ievirzes sagatavošanas kursus personām, kam ir mākslinieciskas dotības, bet trūkst iepriekšējas sagatavotības (turpmāk – **Sagatavošanas kursi**).
2. Sagatavošanas kursu programma aptver trīs mēnešu (96 h) nodarbības. Saturs ir veidots tā, lai dalībnieki iegūtu teorētiskas zināšanas un praktiskas iemaņas zīmēšanas, gleznošanas un kompozīcijas pamatos, krāsu un grafiskās kompozīcijas likumsakarībās, kā arī lai sagatavotu kursu dalībniekus Saules skolas iestājpārbaudījumu kārtošanai
3. Sagatavošanas kursus Saules skola iespējams apmeklēt jaunieši, kas vēlas savu turpmāko izglītību saistīt ar mācībām mākslas un dizaina jomā, kas vēlas uzzināt par Saules skolā piedāvātājām izglītības programmām, iepazīt skolu, iemēģināt savus spēkus praktiskā darbā, ka arī gūt prasmes un iemaņas, lai varētu sagatavoties iestājpārbaudījumiem Saules skolā, kā arī pieaugušajiem bez vecuma ierobežojuma.
4. Reģistrācija Sagatavošanas kursiem notiek katru gadu janvara beigās, interesentiem aizpildot pieteikšanās anketu saskaņā ar norādījumiem Saules skolas mājaslapā. Anketā norādītos datus Saules skola apstrādā ar mērķi veikt dalībnieku uzskaiti un pušu saistību (tādu kā maksājumu veikšana un iekasēšana, saziņa u.c.) izpildei. Izbeidzoties datu apstrādes mērķim, dati tiek dzēsti.

5. Sagatavošanas kursu programma, kā arī informācija par nodarbību laikiem pieejama Saules skolas mājaslapā vai pa informatīvo tālr. 20217446.Informācija tiek atjaunota ik gadu, ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms pieteikšanās sākuma.
6. Sagatavošanas kursi notiek par maksu. Mācību maksas lielums tiek noteikts saskaņā ar Saules skolas cenrādi. Maksa par kursiem jāveic reizi mēnesī norādītajā kontā par katru tekošo mēnesi līdz mēneša **2.nodarbībai** (piem. 3.februāris, 3.marts, 7.aprīlis). Maksājuma uzdevums jāuzrāda Sagatavošanas kursu pedagogam. Mācību maksu kursu dalībnieki maksā ar pārskaitījumu uz līgumā ar kursu dalībnieku norādīto kontu.
7. Iekasēto mācību maksu Saules skola izmanto Sagatavošanas kursu mācību darba nodrošināšanai: pedagogu, telpu nodrošināšanai. Mācību procesā nepieciešamos materiālus kursu dalībnieki iegādājas par saviem līdzekļiem un tie nav iekļauti mācību maksā.
8. Ja dalībnieks neveic maksājumu noteiktajā termiņā, Saules skola patur tiesības atskaitīt dalībnieku no Sagatavošanas kursiem.
9. Mācību darbu kursos veic Saules skola pedagogi pēc stundu apmaksas likmes.
10. Nodarbību apmeklēšana Sagatavošanas kursos nedod priekšrocības iestājeksāmenos Saules skolā. Dalībniekam ir tiesības ar Sagatavošanas kursu noslēguma eksāmenos iegūto vērtējumu zīmēšanā, gleznošanā un kompozīcijā startēt Saules skolas iestājpārbaudījumos
11. Pēc regulāras un sekmīgas kursu mācību programmas apgūšanas, kursu dalībniekam ir iespēja saņemt apliecību par kursu beigšanu.
12. Sagatavošanas kursu dalībnieki ievēro Saules skola iekšējās kārtības un ugunsdrošības noteikumus, kā arī saudzīgi izturas pret Saules skolas mantu, pretējā gadījumā Saules skolai ir tiesības kursu dalībnieku atskaitīt, neatgriežot iemaksatās naudas summas par kursiem.

Direktore **I.Kokina**